

**Al Sindaco
All'Ufficio Segreteria-cultura-sport
All'Ufficio Tecnico
Comune di Viano**

Oggetto: Richiesta utilizzo materiale per allestimento feste o iniziative varie di proprietà comunale

Il sottoscritto _____ tel _____ e-mail _____
nato a _____ il _____ e residente a _____
in Via _____ Codice Fiscale _____
in qualità di legale rappresentante dell'associazione, organizzazione, ecc... (specificare) denominata

CHIEDE

l'utilizzo dei seguenti materiali, di proprietà del Comune di Viano:

da utilizzare in occasione dell'iniziativa, patrocinata/non patrocinata dal Comune di Viano, denominata _____ che si terrà dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____ per complessivi giorni _____

SI IMPEGNA

1. a ritirare il materiale, oggetto della presente richiesta, avvalendosi di personale proprio;
2. a trasportare e a montare, a propria cura e spese, il materiale richiesto, e a munirsi, laddove richiesto dalla normativa vigente in relazione al materiale richiesto, del certificato di corretto montaggio, da far pervenire in copia a codesta Amministrazione Comunale, prima dell'inizio della manifestazione sopra citata;
3. a munirsi di idonea assicurazione RCT per eventuali danni che possano derivare a persone e cose dall'utilizzo del materiale richiesto;
4. a sollevare il Comune di Viano da qualsiasi responsabilità, civile e penale, riguardante la fase di ritiro, trasporto, montaggio, utilizzo, smontaggio e riconsegna del suddetto materiale;
5. a restituire il materiale nelle medesime condizioni in cui si trovava al momento del ritiro;

COMUNICA

Che il responsabile della manifestazione è il Sig. _____

INFORMATIVA (ai sensi dell'art. 13 del Decreto Lgs.vo 30.06.03 n. 196)

Dichiaro di essere a conoscenza che i dati personali e sensibili qui forniti sono trattati esclusivamente ai fini dell'istruttoria della presente, relativa ad un'attività di rilevante interesse pubblico tra quelle elencate al Capo IV del citato D. Lgs.vo 196/2003, e del fatto che tali dati verranno comunicati ai soggetti che erogano il servizio o la prestazione da me richiesti e ad ogni altro soggetto a cui si renda necessario comunicarli ai fini della corretta e completa istruttoria della pratica oggetto della presente. Prendo atto, infine, che il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Ufficio destinatario dei dati in oggetto, che il titolare è il Comune di Viano, nella persona del Sindaco pro-tempore, e sono consapevole di poter esercitare presso le competenti sedi i diritti previsti dall'art. 7 del citato Decreto Legislativo 196/2003.

Viano, lì _____

IL RICHIEDENTE

Allega fotocopia di idoneo documento di identità in corso di validità